

**REGULAMIN ZAKUPÓW SKLEPU INTERNETOWEGO HAIR ACADEMY  
OBOWIĄZUJĄCY OD 03.10.2022.**

**§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego HAIR ACADEMY, działającego pod adresem [www.hairacademy.edu.pl](http://www.hairacademy.edu.pl), w tym m.in. zasady korzystania ze Sklepu internetowego, warunki składania zamówień na towary dostępne w Sklepie internetowym, sposób i termin uiszczania ceny, czas i zasady realizacji zamówień, uprawnienia związane z odstąpieniem od umowy oraz zasady składania i rozpatrywania reklamacji.
2. Sklep internetowy HAIR ACADEMY prowadzony jest przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o. NIP: 9571111306 REGON: 381832484 ul. Marynarki Polskiej 73, 80-557 Gdańsk, nr telefonu: +48 58 522 02 50, e-mail: [info@hairacademy.edu.pl](mailto:info@hairacademy.edu.pl).
3. Sklep internetowy HAIR ACADEMY prowadzi sprzedaż produktów za pośrednictwem strony internetowej z wykorzystaniem środków komunikowania się na odległość, a zawierane umowy sprzedaży pomiędzy Klientem a Sklepem Internetowym są umowami zawartymi na odległość w rozumieniu Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
4. Klientem sklepu mogą być osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
5. Klient jest uprawniony i zobowiązany do korzystania ze sklepu internetowego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami.
6. Każdy klient jest zobowiązany do zapoznania się z treścią regulaminu i przestrzegania jego postanowień. Korzystanie ze sklepu możliwe jest wyłącznie po zapoznaniu się z treścią regulaminu i jego akceptacji.
7. Regulamin sklepu internetowego jest dostępny nieodpłatnie dla każdego, w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtworzenie oraz utrwalenie pod adresem: [https://hairacademy.edu.pl/?page\\_id=3](https://hairacademy.edu.pl/?page_id=3)

**§ 2. DEFINICJE UŻYTE W REGULAMINIE**

1. Regulamin – oznacza niniejszy dokument.
2. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. – oznacza instytucję szkoleniową z siedzibą przy ul. Marynarki Polskiej 73, 80-557 Gdańsk, NIP: 9571111306 REGON: 381832484, wpisaną do Rejestru Instytucji Szkoleniowych pod numerem: 2.22/00158/2019.
3. Szkolenie – oznacza każdą usługę szkoleniową świadczoną przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., prowadzoną z użyciem różnych metod oraz mającą różne formy.
4. Szkolenie/-a stacjonarne – usługi szkoleniowe dostępne dla każdej osoby zainteresowanej o podstawowej wiedzy fryzjerskiej, która prześle zgłoszenie w określonym terminie oraz w miarę dostępności miejsc na takim szkoleniu, w chwili otrzymania zgłoszenia przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o.
5. Szkolenie/-a indywidualne – usługa, zorganizowana dla Zamawiającego, na którą została przez niego zgłoszona osoba / grupa zainteresowanych osób, gwarantująca rentowność i sens realizacji przedsięwzięcia, która zostanie zrealizowana w ustalonym terminie, na podstawie indywidualnej Umowy zawartej z Zamawiającym.
6. Szkolenie online interaktywne / webinar (live i/lub do odtworzenia w dowolnym momencie) - szkolenie prowadzone przy pomocy technologii webcast.
7. Zamawiający – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, która zdecydowała się zgłosić osobę/-y delegowane do udziału w szkoleniu, z którym HAIR ACADEMY Sp. z o.o. może zawrzeć Umowę indywidualną.
8. Uczestnik – osoba, którą Zamawiający skierował do udziału w szkoleniu organizowanym przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., a także osoba, która zgłosiła się na szkolenie stacjonarne.
9. Zgłoszenie – oświadczenie woli Zamawiającego/Uczestnika o zawarciu Umowy z HAIR ACADEMY Sp. z o.o. o przeprowadzenie szkolenia, składane za pośrednictwem poczty e-mail lub w rozmowie telefonicznej z HAIR ACADEMY Sp. z o.o.
10. Potwierdzenie udziału – potwierdzenie przesyłane jest drogą elektroniczną przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o. do Zamawiającego w odpowiedzi na Zgłoszenie.
11. Oferta – propozycja usług szkoleniowych, zawierająca zakres i warunki usług dla Zamawiającego, albo oferta znajdująca się na stronie internetowej HAIR ACADEMY Sp. z o.o. w odniesieniu dla szkoleń stacjonarnych – zawierająca zakres i warunki tych szkoleń.

12. Umowa indywidualna – dokument, na mocy którego HAIR ACADEMY Sp. z o.o. i Zamawiający akceptują warunki przedstawione w ofercie, na podstawie której przeprowadzane jest szkolenie i wystawiona faktura.
13. Certyfikat ukończenia szkolenia – dokument potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu, podpisany przez uprawnionego przedstawiciela HAIR ACADEMY Sp. z o.o., który otrzymuje Uczestnik po zakończeniu szkolenia.
14. Instruktor – osoba prowadząca szkolenie.
15. Organizator – HAIR ACADEMY Sp. z o.o., jako podmiot organizujący Szkolenia.

### **§ 3. WARUNKI KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO**

1. W celu przeglądania sklepu internetowego i składania zamówień wymagany jest dostęp do komputera z siecią Internet i zainstalowaną przeglądarką internetową w aktualnej wersji typu: Internet Explorer, Google Chrome.
2. Korzystanie ze sklepu internetowego możliwe jest w wyniku założenia konta na stronie sklepu poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego i podanie wymaganych, niezbędnych danych.
3. Klient może korzystać ze sklepu internetowego także bez posiadania aktywnego konta.
4. W przypadku klienta posiadającego aktywne konto warunkiem niezbędnym do korzystania ze sklepu jest posiadanie także:
  - a) aktywnego adresu e-mail, za pomocą którego dokonano rejestracji konta na stronie sklepu,
  - b) aktywnego nr telefonu niezbędnego do bezpośredniego kontaktu w związku z dostawą/odbiosem zamówienia
  - c) podanie niezbędnych danych do realizacji zamówienia tj. w przypadku dostawy kurierem: adresu korespondencyjnego, w przypadku wystawienia faktury VAT na rzecz przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną: nazwy firmy, numeru NIP, REGON, adresu działalności gospodarczej
  - d) potwierdzenie zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu
5. Klient posiadający aktywne konto może złożyć zamówienie po zalogowaniu się do swojego konta. Zalogowanie się polega na podaniu swojego loginu lub adresu e-mail oraz ustalonego wcześniej hasła.
6. Hasło do konta klienta ma charakter poufny i klient zobowiązany jest do zachowania go w tajemnicy i nieujawniania komukolwiek, a także do niezwłocznego poinformowania Sprzedawcy o każdym nieautoryzowanym wykorzystaniu jego konta czy też adresu e-mail bądź innym naruszeniu zasad bezpieczeństwa.
7. Sprzedawca ma prawo do żądania od klienta potwierdzenia, iż jest on posiadaczem konta, w przypadku powzięcia wątpliwości co do poprawności korzystania i używania konta, w szczególności, gdy konto zostało użyte w sposób niezgodny z prawem, w tym także z regulaminem sklepu.
8. W przypadku klienta, który nie posiada aktywnego konta warunkami niezbędnymi do złożenia zamówienia są:
  - a) Dostęp do komputera z siecią Internet i zainstalowaną przeglądarką internetową
  - b) Podanie niezbędnych danych celem realizacji zamówienia tj.: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego; w przypadku wyboru dostawy kurierem, także adresu korespondencyjnego; w przypadku wystawienia faktury VAT na rzecz przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną podanie nazwy firmy, numeru NIP, REGON oraz adresu prowadzenia działalności gospodarczej.
  - c) Posiadanie aktywnego adresu e-mail oraz numeru telefonu, przekazanych sprzedawcy w celu realizacji zamówienia tj. poprzez wysłanie potwierdzenia złożenia zamówienia lub bezpośredniego kontaktu związanego z dostawą i/lub odbiorem zamówienia
  - d) Potwierdzenie zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
9. Klient dokonujący zamówienia za pośrednictwem zarejestrowanego aktywnego konta oraz klient składający zamówienie bez konta zawiera umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną. Umowa ta zawarta jest na czas określony do dnia dostarczenia Klientowi zamówienia lub odstąpienia od umowy.
10. Klient posiadający aktywne konto może dokonać zamówienia poprzez zalogowanie się do swojego konta, a klient nie posiadający konta poprzez podanie niezbędnych danych osobowych.

### **§ 4. ZGŁOSZENIE I UDZIAŁ W SZKOLENIU STACJONARNYM**

1. Warunkami uczestnictwa w szkoleniu są:
  - zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu, zgodnie z zasadami wskazanymi w poniższych punktach oraz:

- uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanych przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., na rachunek wskazany w dokumencie potwierdzającym przyjęcie Zgłoszenia.
2. Zgłoszenia należy dokonać poprzez wypełnienie formularza Zgłoszenia dostępnego na stronie internetowej [www.hairacademy.edu.pl](http://www.hairacademy.edu.pl), lub poprzez przesłanie wypełnionego formularza bezpośrednio na adres: [info@hairacademy.edu.pl](mailto:info@hairacademy.edu.pl), z tym zastrzeżeniem, że jeżeli w danej ofercie wskazano inny adres – zgłoszenia należy kierować na adres w niej wskazany. Zgłoszenia można dokonać także przez telefon, z tym zastrzeżeniem, że zgłoszenie telefoniczne dla jego prawnej skuteczności wymaga zwrotnego potwierdzenia mailowego ze strony HAIR ACADEMY Sp. z o.o. i potwierdzenia ze strony Zgłaszającego.
  3. Przesyłając wypełnione Zgłoszenie, Zamawiający/Uczestnik zawiera Umowę o świadczenie usług, której integralną część stanowią postanowienia niniejszego Regulaminu. Dokonując zgłoszenia Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem i akceptuje jego postanowienia.
  4. Termin nadsyłania Zgłoszeń upływa najpóźniej na 10 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia. Rejestracja po tym terminie będzie możliwa w miarę dostępności miejsc, z zastrzeżeniem braku możliwości rezygnacji z uczestniczenia w szkoleniu.
  5. Za datę wpływu Zgłoszenia uznaje się dzień jego wpływu do skrzynki e-mailowej HAIR ACADEMY Sp. z o.o., bądź dzień potwierdzenia mailowo w przypadku Zgłoszenia przez telefon.
  6. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. ma prawo odwołać szkolenie lub odmówić jego przeprowadzenia, w szczególności w sytuacji siły wyższej tzn. zdarzenia nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać. Za przejaw siły wyższej uznaje się w szczególności klęski żywiołowe, akty władzy państwowej, działania wojenne, pandemia, gdy jest to uzasadnione trudnościami organizacyjnymi, technicznymi lub brakiem wystarczającej liczby chętnych. O fakcie i przyczynach odwołania HAIR ACADEMY Sp. z o.o. poinformuje Zamawiającego i/lub Uczestników w najkrótszym możliwym terminie.

#### **§ 5. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIU INDYWIDUALNYM**

1. Podstawą zgłoszenia na szkolenie zamknięte jest podpisanie Umowy szkoleniowej lub wysłanie wypełnionego i podpisanego (oraz podbitego właściwą pieczęcią, w przypadku zgłoszenia przez jednostkę organizacyjną) skanu Zgłoszenia/ Formularza zamówienia na adres e-mail: [info@hairacademy.edu.pl](mailto:info@hairacademy.edu.pl), lub inny adres e-mail wskazany w Umowie szkoleniowej/ofercie.
2. Na podstawie otrzymanego Zgłoszenia udziału w szkoleniu zamkniętym, Zamawiającemu wystawione zostaje potwierdzenie udziału zgłoszonych osób i odesłane z potwierdzeniem na wskazany adres kontaktowy, nie później niż w terminie 5 dni roboczych po otrzymaniu Formularza zamówienia.
3. Zmiana zakresu szkolenia i warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6. REALIZACJA ZAMÓWIEŃ**

1. Informacje zawarte w sklepie, w tym w szczególności ogłoszenia, reklamy i cenniki nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Informacje zawarte w sklepie internetowym, przede wszystkim informacje o produktach stanowią zaproszenie do zawarcia umowy opisane w art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Podczas składania zamówienia klient informowany jest przez Sprzedawcę o metodach i warunkach dostawy produktów, a także o warunkach i sposobach zapłaty za towar.
4. Złożenie zamówienia wymaga wyboru przez klienta określonego produktu, którym jest zainteresowany, znajdującego się w sklepie internetowym a następnie wybranie polecenia „Dodaj do koszyka”.
5. Koszyk umożliwia klientowi:
  - dodawanie i usuwanie wybranych produktów, w tym także określenie ich ilości,
  - dokonanie wyboru co do sposobu dostawy produktu/produktów,
  - dokonanie wyboru co do sposobu płatności,
  - wskazanie adresu (na terytorium Polski), na który zamówione produkty mają zostać dostarczone lub wybór z listy adresu paczkomatu InPost, na który ma być dostarczone zamówienie oraz podania danych niezbędnych do wystawienia faktury,
  - możliwość wyboru odbioru osobistego towaru pod adresem Sprzedawcy.
6. Złożenie i potwierdzenie zamówienia pociąga za sobą obowiązek zapłaty ceny towaru i kosztów dostawy przez klienta. Klient w celu złożenia zamówienia zobowiązany jest kolejno do wyboru sposobu płatności, akceptacji regulaminu i kliknięcia polecenia „zamawiam z obowiązkiem zapłaty”.

7. Potwierdzenie zamówienia jest momentem zawarcia umowy pomiędzy Sklepem a Klientem.
8. Klientowi udostępnia się podsumowanie złożonego zamówienia obejmujące główne cechy zamówionych produktów, ceny produktów, określenie sposobów dostawy i płatności wybranych przez Klienta oraz łączny koszt zamówienia. Wskazane podsumowanie przesyłane jest na adres e-mail klienta wskazany podczas zakładania konta bądź na adres e-mail podany podczas składania zamówienia przez klienta nie posiadającego konta w sklepie internetowym.
9. Zamówienia drogą elektroniczną można składać 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Zamówienia złożone w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, rozpatrywane będą w najbliższy dzień roboczy.
10. Brak zapłaty za zamówienie w terminie 5 dni od dnia złożenia zamówienia, skutkuje anulowaniem zamówienia. W takim przypadku klient może powtórnie złożyć zamówienie.
11. Zamówienie zostanie przesłane do klienta w terminie od 3 do 5 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy w przypadku wyboru formy płatności za pobraniem, a w przypadku wyboru pozostałych form płatności od momentu potwierdzenia płatności na rachunku bankowym Sprzedawcy.
12. Sprzedawca nie gwarantuje stałej dostępności produktów prezentowanych w sklepie internetowym.
13. W przypadku gdy zamówienie będzie mogło być zrealizowane tylko częściowo, Sprzedawca poinformuje o tym fakcie klienta poprzez przesłanie wiadomości e-mail na wskazany przez klienta adres poczty elektronicznej proponując klientowi wybór pomiędzy:
  - możliwością anulowania całości zamówienia (wobec wyboru tej opcji Sprzedawca będzie zwolniony z obowiązku realizacji zamówienia)
  - możliwością częściowego anulowania zamówienia, w zakresie w jakim jego realizacja nie jest możliwa (wobec wyboru tej opcji przez Klienta zamówienie będzie realizowane w pozostałym zakresie).
14. Jeżeli Klient nie dokona wyboru żadnej z opcji w ciągu 24 godzin zamówienie zostanie anulowane.
15. W przypadku, gdy wszystkie produkty zamówione przez klienta będą niedostępne, zamówienie zostanie anulowane o czym Sprzedawca poinformuje Klienta za pomocą wiadomości e-mail na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej.
16. Jeśli Klient dokonał płatności za zamówienie w formie przelewu, z góry na konto, a następnie zrezygnował z niego z przyczyn i na warunkach opisanych powyżej, Sprzedawca zwróci Klientowi otrzymane środki pieniężne za to zamówienie.
17. Jeśli Klient zapłacił za zamówienie w formie przelewu, z góry na konto, a następnie w wyniku okoliczności opisanych powyżej zgodził się na przesłanie mu zamówienia niepełnego, całkowity koszt zamówienia zostanie skorygowany przez Sprzedawcę, w ten sposób, by obejmował ceny produktów, które są aktualnie dostępne w Sklepie internetowym i mają być dostarczone Klientowi a także właściwy dla nich koszt dostawy.
18. Po przygotowaniu zamówienia, Sprzedawca informuje Klienta o jego przygotowaniu do wysłania bądź o tym, iż zamówienie oczekuje na odbiór (w przypadku Klientów, którzy wybrali odbiór osobisty jako formę dostawy) za pomocą wiadomości e-mail na wskazany przez klienta adres poczty elektronicznej. Wskazana wiadomość zawiera informację o zamówieniu, w tym potwierdza wszystkie elementy istotne dla zamówienia.
19. Od momentu przekazania wiadomości e-mail potwierdzającej przygotowanie zamówienia do systemu mailowego Klienta w taki sposób by mógł on odczytać jej treść, umowę uważa się za zawartą.
20. Do momentu potwierdzenia zamówienia przez Sprzedawcę w sposób opisany powyżej, nie ciąży na nim obowiązek dostarczenia produktów Klientowi.
21. Do wiadomości e-mail zawierającej potwierdzenie przygotowania zamówienia do wysłania bądź odbioru (w zależności od wybranej formy dostawy przez Klienta) dołączany jest formularz oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
22. Sprzedawca nie jest zobowiązany do dostarczania innych produktów niż te wskazane we wiadomości potwierdzającej przygotowanie zamówienia.
23. W sytuacji, gdy Klient poda błędne lub niedokładne dane, w tym m.in. błędny lub niedokładny adres, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie lub opóźnienie w dostarczeniu zamówienia, w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie.

## **§ 7. CENY PRODUKTÓW, KOSZTY DOSTAWY, FORMY PŁATNOŚCI**

1. Ceny produktów przedstawione w sklepie internetowym są cenami brutto, co oznacza, że zawierają podatek od towarów i usług. Ceny w sklepie internetowym podawane są w polskiej walucie – PLN.

2. Cena produktu nie obejmuje kosztów dostawy.
3. Dla klienta wiążąca i finalna jest cena produktu podana w „koszyku”, w momencie składania zamówienia.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do bieżącej aktualizacji cen oraz przeprowadzania akcji promocyjnych i wyprzedażowych produktów znajdujących się w sklepie internetowym. Uprawnienie Sprzedawcy we wskazanym zakresie nie ma wpływu na zamówienia złożone przed dokonaniem w/w czynności.
5. Jeśli ilość produktów objętych promocją lub akcją wyprzedażową jest ograniczona, realizacja zamówienia będzie uzależniona od kolejności wpływu zamówień do Sprzedawcy.
6. Koszty dostawy są wskazywane przez Sprzedawcę w trakcie składania zamówienia i doliczane do sumy zamawianych towarów. Klient ponosi koszty przesyłki.
7. Kwota zamówienia, którą klient musi uiścić w związku z nabyciem produktów obejmuje cenę produktu oraz koszt dostawy.
8. Klient może wybrać następujące sposoby dostawy:
  - Kurier (Inpost, DPD)
  - Paczkomat Inpost
  - Poczta Polska
  - Odbiór osobisty pod adresem sklepu
9. W sytuacji dostarczenia przesyłki przez kuriera, rekomendowane jest, aby klient sprawdził w jego obecności stan opakowania zewnętrznego przesyłki. W razie stwierdzenia uszkodzenia opakowania przesyłki zaleca się, aby Klient wraz z kurierem sporządził protokół szkody, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach podpisanych przez klienta i kuriera. Wykonanie bądź niewykonanie powyższych zaleceń nie ma wpływu na uprawnienie Klienta do złożenia reklamacji.
10. W przypadku wyboru przez Klienta Paczkomatu jako sposobu dostawy produktów, zalecane jest sprawdzenie stanu paczki podczas jej odbioru z paczkomatu oraz w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zastrzeżeń do jej stanu wybrać opcję dotyczącą reklamacji, a następnie postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie paczkomatu. Niewykonanie powyższych zaleceń nie wpływa na uprawnienie klienta do złożenia reklamacji.
11. Zamówienie może zostać opłacone przez Klienta w jeden z podanych poniżej sposobów:
  - Płatność z góry na konto tj. płatność elektroniczna w formie przelewu lub płatność kartą, za pośrednictwem serwisu Przelewy 24
12. Płatność z góry na konto tj. płatność elektroniczna w formie przelewu, płatność BLIK, lub płatność kartą płatniczą, za pośrednictwem serwisu PayU.
13. Możliwość skorzystania przez Klienta ze sposobu płatności z wykorzystaniem systemów płatności elektronicznych, dostępnych w sklepie, wiąże się z koniecznością zaakceptowania regulaminu i warunków korzystania z danego systemu płatności elektronicznej.
14. Szczegółowe informacje na temat sposobów płatności udzielane są Klientowi także podczas składania zamówienia.
15. Sprzedawca w zależności od wyboru Klienta dołącza do zamówionych produktów dowód sprzedaży w postaci paragonu fiskalnego lub faktury VAT.
16. W przypadku konieczności dokonania zwrotu środków na rzecz Klienta, jego realizacja następuje w taki sam sposób, w jaki została dokonana płatność przez Klienta, chyba, że Klient wyrazi zgodę na inny sposób zwrotu, który nie obliguje go do ponoszenia żadnych kosztów.

## **§ 8. CENA SZKOLENIA**

1. W zamian za przeprowadzenie Szkolenia HAIR ACADEMY Sp. z o.o. przysługuje wynagrodzenie zgodnie z zawartą Umową.
2. Co do zasady, wynagrodzenie zostanie zapłacone przed realizacją szkolenia na podstawie Formularza zamówienia lub faktury Pro-forma (wystawionej przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o na wniosek Zamawiającego).
3. Do łącznej ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności przelewem na konto HAIR ACADEMY Sp. z o.o. w Umowie szkoleniowej i/lub w Formularzu zamówienia.

5. Zamawiający upoważnia HAIR ACADEMY Sp. z o.o. do wystawienia faktury VAT bez podpisu Klienta oraz przesłanie jej pocztą tradycyjną lub mailową pod wskazany adres.
6. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zobowiązuje się wystawić fakturę za realizację zlecenia, co do zasady, w ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia.
7. Cena podana przy każdym szkoleniu jest wiążąca w chwili złożenia zamówienia/ dokonania zgłoszenia.
8. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany cen, jak również wycofania poszczególnych szkoleń bez uprzedniego informowania o tym. Zmiany cen lub oferty nie dotyczą zamówień będących w trakcie realizacji, bądź potwierdzonych Umową szkoleniową/Formularzem zamówienia.

#### **§ 9. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Treść poniższych postanowień zawartych w niniejszym paragrafie regulaminu odnosi się do Klienta będącego Konsumentem bądź do osoby fizycznej, wobec której zgodnie z prawem stosuje się przepisy dotyczące konsumenta.
2. Zgodnie z treścią art. 22<sup>1</sup> Ustawy Kodeks cywilny za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. Przepisy dotyczące konsumenta stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. W celu skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy Konsument zobowiązany jest do wysłania na adres sklepu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu bądź wysłania skanu podpisanego przez siebie oświadczenia na adres e-mail Sprzedawcy info@hairacademy.edu.pl
5. Odpowiedź Sprzedawcy na złożone przez Klienta oświadczenie od zawartej umowy sprzedaży wysłane jest do Konsumenta wyłącznie na adres e-mail przypisany do zamówienia Klienta.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi wszelkie otrzymane płatności w tym cenę produktów oraz koszt dostawy.
7. W odniesieniu do kosztu dostawy Sprzedawca zobowiązany jest zwrócić Konsumentowi tylko koszt zwykłego, najtańszego sposobu dostawy towaru oferowanego przez Sprzedawcę. Jeżeli Klient wybrał inny niż najtańszy oferowany przez Sprzedawcę sposób dostawy, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Konsumenta dodatkowych związanych z tym kosztów.
8. Zwrot płatności na rzecz Konsumenta w tym ceny produktów i kosztu dostawy nastąpi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem łącznego kosztu zamówienia do chwili otrzymania towaru od Konsumenta lub dostarczenia dowodu odesłania produktów, w zależności co nastąpi wcześniej.
9. Zwrot płatności zostanie dokonany przez Sklep z użyciem takiego samego sposobu jaki wybrał Klient, z wyjątkiem sytuacji, w której Konsument uzgodni ze Sprzedawcą inny sposób zwrotu, nie wiążący się dla niego z żadnymi kosztami.
10. Złożenie przez Klienta oświadczenia o odstąpieniu od umowy przed otrzymaniem przez niego potwierdzenia realizacji zamówienia powoduje anulowanie zamówienia.
11. Koszty bezpośrednie związane ze zwrotem towaru, wynikające z odstąpienia przez Konsumenta od umowy sprzedaży, ponosi Konsument.
12. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru wynikające z korzystania z niego w sposób niewłaściwy dla stwierdzenia charakteru, cech i właściwości towaru.
13. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje konsumentowi w przypadkach określonych w art. 38 ustawy o prawach konsumenta.

#### **§ 10. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W SZKOLENIU STACJONARNYM**

- 1) Uczestnik ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w szkoleniu stacjonarnym na zasadach i warunkach wskazanych w punktach poniżej.
- 2) Rezygnacji z udziału w szkoleniu stacjonarnym Uczestnik dokonuje poprzez wysłanie na adres e-mail info@hairacademy.edu.pl swojego oświadczenia o rezygnacji. Brak uiszczenia opłaty za szkolenie nie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w szkoleniu.
- 3) W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w szkoleniu stacjonarnym:

- gdy HAIR ACADEMY Sp. z o.o. otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji do 14 dnia przed dniem rozpoczęcia szkolenia, zwróci Uczestnikowi pełną wpłaconą kwotę, pod warunkiem wcześniejszego otrzymania wpłaty za udział w szkoleniu;
  - gdy HAIR ACADEMY Sp. z o.o. otrzyma od Uczestnika oświadczenie o rezygnacji w okresie krótszym niż 14 dni przed planowanym terminem szkolenia, przysługuje mu prawo zatrzymania 100% otrzymanej wpłaty. Jeżeli opłata nie została jeszcze dokonana, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia opłaty podanej przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., na wskazany numer konta, w terminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia szkolenia.
  - gdy Organizator nie otrzyma od Uczestnika oświadczenia o rezygnacji, a Uczestnik nie będzie uczestniczył w Szkoleniu, HAIR ACADEMY Sp. z o.o. przysługuje prawo zatrzymania całej otrzymanej wpłaty. Jeżeli opłata nie została jeszcze dokonana, Uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia opłaty podanej przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., na wskazany numer konta, w terminie 7 dni od daty odbycia się szkolenia.
- 4) Dopuszczalna jest zmiana zgłoszonego Uczestnika szkolenia przez Zamawiającego/Uczestnika i jest ona nieodpłatna. W takiej sytuacji Zamawiający/Uczestnik ma obowiązek powiadomić o tym HAIR ACADEMY Sp. z o.o. niezwłocznie, najpóźniej przed rozpoczęciem się szkolenia, podając nowe nazwisko Uczestnika. Do nowego Uczestnika (zgłoszonego w miejsce rezygnującego) stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego Regulaminu.

### **§ 11. PŁATNOŚĆ ZA SZKOLENIE STACJONARNE**

1. Informacje dotyczące płatności za uczestnictwo w Szkoleniu są zamieszczone na stronie internetowej pod adresem [www.hairacademy.edu.pl](http://www.hairacademy.edu.pl) oraz w treści wiadomości elektronicznej przesłanej przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., stanowiącej potwierdzenie udziału w szkoleniu oraz zawarcie Umowy.
2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot Zamawiający/Uczestnik szkolenia.
3. Płatność za szkolenie powinna wpłynąć na konto HAIR ACADEMY Sp. z o.o., najpóźniej do 3 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

### **§ 12. ODWOŁANIE SZKOLENIA OTWARTEGO PRZEZ HAIR ACADEMY**

1. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub odwołania szkolenia w terminie najpóźniej do 14 dni przed planowaną datą szkolenia, w przypadkach niezależnych od HAIR ACADEMY Sp. z o.o. i opisanych w § 4 pkt. 6.
2. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w dniu jego rozpoczęcia, w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych lub okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie szkolenia w zaplanowanym terminie, niezależnych od HAIR ACADEMY Sp. z o.o.
3. W przypadku odwołania szkolenia przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., Zamawiający/Uczestnik otrzymuje taką informację drogą telefoniczną oraz pocztą elektroniczną. Wpłacona kwota zwracana jest na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego/Uczestnika, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia odwołania szkolenia, lub za zgodą Zamawiającego/Uczestnika, przekazywana jest na poczet innego terminu lub innego szkolenia organizowanego przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o.

### **§ 13. REALIZACJA I PRZEBIEG SZKOLENIA**

1. Szkolenia realizowane są wg programu i na warunkach umieszczonych na stronie internetowej HAIR ACADEMY Sp. z o.o. oraz zawartych w Formularzu zamówienia/Umowie szkoleniowej.
2. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany elementów organizacji szkolenia. Zmiany dotyczyć mogą: miejsca szkolenia, Instruktora, a także godzin rozpoczęcia i zakończenia szkolenia.
3. Filmowanie, nagrywanie i fotografowanie prowadzonych szkoleń przez Uczestników jest zabronione.
4. Szkolenie odbywa się z poszanowaniem zasad wzajemnego zaufania i w atmosferze poufności.
5. Do obowiązków HAIR ACADEMY Sp. z o.o. należy zapewnienie wykwalifikowanego specjalisty - Instruktora do przeprowadzenia szkolenia.
6. Doboru metod oraz formy prowadzenia szkolenia, a także jego tempa i przebiegu dokonuje Instruktor, dostosowując je do tematu zajęć oraz grupy szkoleniowej.
7. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. dołoży należytej staranności, aby szkolenie było przeprowadzone zgodnie z wyznaczonym harmonogramem i tematyką, z tym zastrzeżeniem, że nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowanie pełnej tematyki szkolenia w sytuacji, w której na taką realizację nie pozwalają potrzeby / możliwości / umiejętności grupy szkoleniowej.
8. Po zakończeniu szkolenia, każdy Uczestnik otrzyma certyfikat poświadczający udział w szkoleniu.

#### **§ 14. MATERIAŁY SZKOLENIOWE**

1. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega wszelkie prawa autorskie do materiałów szkoleniowych i zabrania ich rozpowszechniania osobom trzecim, kopiowania i powielania bez pisemnej zgody.
2. Wszelkie materiały powstałe w trakcie prowadzenia szkolenia i upublicznione HAIR ACADEMY Sp. z o.o. Uczestnik może przechowywać oraz drukować wyłącznie na użytek prywatny i w celach niekomercyjnych, z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia szkolenia.
3. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie i na użytek szkolenia do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody HAIR ACADEMY Sp. z o.o.

#### **§ 15. PRAWA STRON**

1. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zobowiązany jest do spełnienia następujących wymogów:
  - Zapewnienie adekwatnych do prowadzenia szkolenia warunków pracy (o ile za organizację szkolenia odpowiada HAIR ACADEMY Sp. z o.o.),
  - Zapewnienie Instruktora posiadającego wiedzę merytoryczną dotyczącą zagadnień szkoleniowych oraz dobranie metod adekwatnych do tematyki szkolenia oraz grupy docelowej,
  - w czasie szkolenia zostaną zrealizowane umówione treści, przy czym Uczestnik jest świadomy, że pełna ich realizacja zależy od dynamiki grupy szkoleniowej, co jest okolicznością niezależną od HAIR ACADEMY Sp. z o.o.,
  - zostaną spełnione pozostałe formalne warunki Umowy szkoleniowej.
2. Uczestnik jest zobowiązany do spełnienia następujących wymogów:
  - Uczestnicy szkolenia w pełni zaangażują się w proces kształcenia,
  - Uczestnicy będą brali czynny udział w przygotowanych przez Instruktora zadaniach i ćwiczeniach,
  - Uczestnicy dostosują się do ustalonych w trakcie szkolenia zasad,
  - Uczestnicy będą przestrzegać zasad prowadzenia szkolenia, w tym w szczególności zachowania poufności,
  - Uczestnicy wypełnią rzetelnie ocenę przebiegu szkolenia,
  - realizacji pozostałych formalnych warunków Umowy szkoleniowej.

#### **§ 16. REKLAMACJE**

1. Obowiązkiem Sprzedawcy jest dostarczenie Konsumentowi produktu wolnego od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości.
2. Sprzedawca nie świadczy usług posprzedazowych, serwisowych i nie udziela dodatkowych gwarancji na sprzedawane produkty.
3. Sprzedawca odpowiada przed Klientem będącym Konsumentem, jeśli zakupiony produkt ma wady fizyczne lub prawne.
4. Klient/Konsument może złożyć reklamację w formie pisemnej na adres sklepu HAIR ACADEMY Sp. z o.o. NIP: 9571111306 REGON: 381832484 ul. Marynarki Polskiej 73, 80-557 Gdańsk.
5. Do postępowania w zakresie zgłoszonej przez Konsumenta reklamacji zastosowanie znajdują przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (art. 556 k.c. i kolejne).
6. W przypadku klienta, który nabywa towar nie będąc Konsumentem odpowiedzialność Sprzedawcy jest ograniczona do kwoty jaką Klient zapłacił za objęty reklamacją produkt i kwoty stanowiącej równowartość kosztów jego dostawy, gdy przedmiotem reklamacji jest również dostawa.
7. Uznanie przez Sprzedawcę za uzasadnioną reklamację, o której mowa w pkt. 6 niniejszego paragrafu oznacza, iż Klient niebędący Konsumentem otrzyma towar wolny od wad lub zostanie mu zwrócona cena produktu. Sposób zaspokojenia roszczeń z tytułu reklamacji w takim przypadku zależy od wyboru Sprzedawcy a ciężar dowodu, że rzecz sprzedana ma wady obciąża Klienta.
8. Termin na rozpatrzenie reklamacji złożonej przez Klienta niebędącego Konsumentem obejmuje nie więcej niż 30 dni od chwili otrzymania pisemnego zgłoszenia. Termin ten może być dłuższy o czas w jakim Klient uzupełni informacje niezbędne wg oceny Sprzedawcy.
9. W przypadku wezwania przez Sprzedawcę, Klient zobowiązany jest do dostarczenia reklamowanego produktu do miejsca wskazanego przez Sprzedawcę, na swój koszt.
10. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie, do określenia praw i obowiązków Klienta i Sklepu w przypadku stwierdzenia wady towaru zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, w tym w szczególności przepisy o rękojmi.



11. W przypadku sprzedaży niebędącej sprzedażą konsumencką, wyłącza się odpowiedzialność Sklepu z tytułu rękojmi.

## **§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Postanowienia niniejszego regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Sprzedawcy wynikającej z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Produkty znajdujące się w sklepie internetowym są standardowe i nie są wykonywane na indywidualne zamówienie. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niespełnienie przez produkt indywidualnych oczekiwań klienta bądź nieposiadania przez produkt indywidualnych właściwości.
3. Umowa sprzedaży zawierana przez Sprzedawcę z Klientem nie określa żadnego specyficznego celu, dla którego nabywany jest produkt.
4. Klient zobowiązany jest korzystać ze sklepu internetowego w sposób zgodny z jego przeznaczeniem oraz powstrzymać się od wszelkiej działalności, która zakłóciłaby jego prawidłowe funkcjonowanie.
5. W przypadku gdy Sprzedawca uzna, że działanie Klienta narusza powszechnie obowiązujące przepisy prawa, dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego może zdecydować o zablokowaniu możliwości składania zamówień przez Klienta.
6. Sprzedawca może zablokować Klientowi możliwość składania zamówień również wtedy, gdy będzie miał uzasadnione podejrzenie, że Klient naruszył postanowienia niniejszego regulaminu.
7. O fakcie zablokowania możliwości składania zamówień, Sprzedawca poinformuje Klienta wysyłając mu wiadomość na jego adres poczty elektronicznej, podany podczas rejestracji konta na stronie sklepu bądź adres podany podczas składania zamówienia.
8. Możliwość składania zamówień może zostać przez Sprzedawcę odblokowana po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.
9. Po przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zawarta w celu prowadzenia konta na stronie sklepu zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym, a konto Klienta zostanie usunięte. W przypadku klienta nieposiadającego konta, nie będzie on mógł składać zamówień z podanego przez siebie adresu e-mail.
10. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, przerwy w funkcjonowaniu sklepu internetowego spowodowane siłą wyższą bądź niekompatybilnością Sklepu internetowego z komputerem lub siecią, z której korzysta Klient.
11. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu sklepu internetowego spowodowane niedozwolonymi działaniami osób trzecich.
12. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie serwerów pocztowych, na które przesyłane są wiadomości e-mail i adresów e-mail klientów, usuwanie lub blokowanie wiadomości e-mail przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze używanym przez Klienta lub czasowe zawieszenie dostępności sklepu internetowego w przypadku konieczności przeprowadzenia m.in. konserwacji, wymiany sprzętu lub też w związku z rozbudową lub modernizacją Sklepu internetowego.
13. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści, utratę możliwości korzystania z pieniędzy, utratę czasu, podanie nieprawdziwych lub nieprawidłowych informacji, lub jakkolwiek szkodę pośrednią lub wtórną.
14. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
15. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu. Zmiany regulaminu nie będą naruszać praw Klientów, którzy złożyli zamówienie przed dniem wejścia w życie zmiany.
16. Zmiany regulaminu wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ich opublikowania. Sprzedawca informuje o zmianach za pomocą wiadomości e-mail przesłanej na adres Klienta.
17. W przypadku, gdy Klient nie wyraża zgody na zmianę regulaminu, powinien poinformować o tym Sprzedawcę za pomocą wiadomości e-mail.
18. Brak akceptacji przez Klienta wprowadzonych do regulaminu zmian, skutkować będzie brakiem możliwości składania zamówień w Sklepie internetowym.

## **§ 18. DANE OSOBOWE**

1. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych określone zostały w Klauzuli informacyjnej będącej częścią Polityki Prywatności.

2. Zgodnie z art.6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Uczestnik szkolenia wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o. dla celów związanych z realizacją szkoleń/webinarów oraz w zakresie prowadzonej przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o. działalności gospodarczej w szczególności działalności szkoleniowej.
3. Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu prowadzenia marketingu bezpośredniego za pośrednictwem połączeń telefonicznych i wysyłania informacji handlowych drogą elektroniczną, udziału w ankietach, subskrypcji newslettera, udziału w konkursach.
4. Uczestnik szkolenia wyraża zgodę na przekazanie swoich danych osobowych w postaci wizerunku i głosu na nagraniach zrealizowanych przez HAIR ACADEMY Sp. z o.o., ul. Marynarki Polskiej 73, 80-557 Gdańsk w celu umożliwienia spółce odtwarzania nagrań ze szkoleń oraz upowszechnienia materiałów edukacyjno-merytorycznych.
5. Przesłanie przez Uczestnika Formularza zamówienia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu, Klauzuli informacyjnej będącej częścią Polityki Prywatności, Warunków Uczestnictwa w Szkoleniu oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w wyżej określonych celach.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować z niemożliwością uczestnictwa w szkoleniu/webinarze.

### **§ 19. ODPOWIEDZIALNOŚĆ HAIR ACADEMY**

1. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek błędy, usterki, nieścisłości lub nieprawidłowości w dostarczonych materiałach szkoleniowych ani za jakiegokolwiek szkody poniesione przez Uczestnika podczas szkolenia.
2. HAIR ACADEMY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do jednostronnego dokonywania zmian i modyfikacji Regulaminu.

#### **Komunikat**

#### **w sprawie pozasądowego rozstrzygnięcia sporów**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich), Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „Twój Startup” z siedzibą w Warszawie niniejszym udostępnia łącze elektroniczne do internetowej platformy ODR (online dispute resolution): <https://webgate.ec.europa.eu/odr>.

Platforma ODR umożliwia pozasądowe rozstrzygnięcie sporów między przedsiębiorcami i konsumentami. Rozstrzygnięcie sporów tą metodą ma charakter dobrowolny.